

# かみかわ銀の馬車道まつり



# 出店者 出演者 大募集



日時：令和7年9月21日（日）10時～15時 小雨決行 荒天時：28日に順延

※順延の場合は、前日17：00もしくは当日5：00にホームページ及び町内放送にてお知らせします。

場所：かみかわ銀の馬車道 旧街道沿い（神河町中村・粟賀町区）

下記の内容のとおり、出演者・出店者を募集します。【最大45店舗 先着順】

申込は、裏面申込書および必要書類をFAX・メールもしくは役場へご持参ください。必要書類が全て揃った段階で、受付とさせていただきます。不備があった場合は、事務局よりご連絡いたします。

## 出店者募集

**販売物**：飲食、物品問いません

※食品を販売する場合、食品衛生法基準を満たしている事

**出店料**：2,000円

**スペース**：2m×2m程度 超える場合は要相談

※キッチンカー可も可能です。

## 出演者募集

**対象**：年齢性別不問・個人でもOK

**ジャンル**：音楽ライブ・ダンス  
トークショーなど

**出演時間**：30分以内

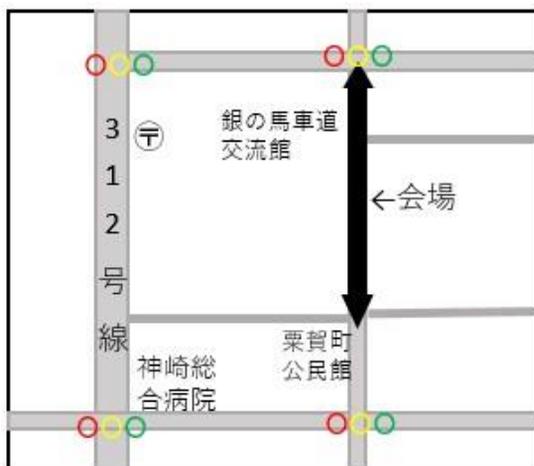
（セッティング・片づけを含む 時間厳守）

## 出店者注意事項

- ・火気（ガス・電気・炭等）を使用される場合は、当日、消火器をご持参ください。
- ・電源の確保は各自で行ってください。
- ・出店料（2,000円）は申込受付後、振込先を案内します。書類持参の場合は、当日の支払いも可能です。
- ・イベントの中止もしくは8月21日までにキャンセルの連絡があった場合、出店料を返金します。
- ・令和7年8月14日（木）19時30分から大河内健康福祉センターで出店者説明会を開催しますので、出席をお願いします。
- ・具体的な出店場所に希望がある場合以外は、事務局で調整します。ご了承ください。

## （食品を提供する出店者のみなさま）

- ・次に該当する場合、兵庫県の食品営業許可が必要になります。
  - ◎当イベント以外のイベントを含め、年間2回以上露店等で出店される場合
  - ◎飲食店等の営業行為の延長として出店される場合
- ・臨時出店届への出店内容の記載は、具体的に記入してください。保健所の事前検査を通らない内容は出店できません。
- ・営業許可の有無にかかわらず、主催者（当協議会）取りまとめのため、（臨時）出店届の提出は必須です。



## 主催

かみかわ銀の馬車道まちづくり協議会  
イベント実行委員会

## 後援

神河町 神河町商工会

## 申込・問合せ先

〒679-3116  
兵庫県神崎郡神河町寺前64  
かみかわ銀の馬車道まちづくり協議会  
（事務局：神河町ひと・まち・みらい課）  
TEL:0790-34-0002/FAX:0790-34-0691  
Mail: hitomachimirai@town.kamikawa.hyogo.jp

※申込用紙及び添付書類は神河町ホームページもしくは役場本庁舎（ひと・まち・みらい課）で取得してください。

# かみかわ銀の馬車道まつり 出店・出演申込書

FAX：0790-34-0691

TEL：0790-34-0002

Mail:hitomachimirai@town.kamikawa.hyogo.jp

申込締切 **令和7年7月14日（月）**

※締め切りを過ぎてからの申込は別途ご相談ください。  
応募状況によって受付できる場合があります。

必須項目	
フリガナ 団体名（グループ名）	フリガナ 代表者名
代表者電話番号（携帯）	代表者FAX
メールアドレス	
代表者住所	
参加予定人数	大人_____人      子ども_____人

出演希望者記入欄	
出演内容（例）音楽演奏、ダンスなど	
持ち込み予定機材（例）ギター、アンプなど	
貸出希望機材	マイク_____本      ※ご希望に添えない可能性もあります。
希望時間帯（あれば）	

※出演枠は30分となります。（セッティング、撤去時間を含む 時間厳守）

### 【出演者添付書類】

- 出演者名簿 ※イベント保険加入の為。変更がある場合、当日までに名簿を再提出してください。
- 出演者紹介文（任意様式）
- 機材レイアウト ※機材のセッティングが必要な場合のみ

出店希望者記入欄 飲食物を出店する方は別途添付書類が必要です。	
出店内容（メニュー）	
食品営業許可 の有無	有 ・ 申請予定 ・ 無 ※営業許可が必要となります。ご不明な場合はご相談ください。
当日食品取扱責任者名	
食品取扱者の人数	
希望する出店場所あれば（〇〇宅前など）	※地図があれば添付
貸出希望備品	机_____台      椅子_____脚      ※机1台、椅子2脚までであれば貸出可能です。

※火気や電気、水の確保は各自でご用意いただきます。

※テントは各自でご用意ください。用意できない場合はご相談ください。

※出店場所は事務局が調整します。

### 【飲食出店者必要添付書類】

- 臨時出店届（営業許可を持つ団体も必須）
- 営業許可書（営業許可を持つ団体のみ）
- イベントで提供する取扱食品、取扱方法等
- テント内の平面図：任意様式  
（手洗い・消毒設備の位置、材料保管場所や電源・ガスボンベ、消火器等を明記）

飲食出店者については、営業許可の有無に関係なく、臨時出店届を取りまとめ、事務局が保健所に提出します。提出後、保健所の指示により、調理工程の変更や品目の調整などをおこなっていただくことがございます。あらかじめご了承ください。